

**Die HPTec GmbH ist ein international ausgerichtetes, mittelständisches Unternehmen, das Mikrobohr- und Mikrofräswerkzeuge aus Hartmetall entwickelt, produziert und weltweit vermarktet.**

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir Sie, den engagierten und motivierten

**Sachbearbeiter Auftragsabwicklung &  
Kundenbetreuung (m/w/d) in Teil- oder Vollzeit (mind. 50 %)**  
Einsatzort: Ravensburg

Ihre Aufgaben:

- Kundenanfragen bearbeiten
- Angebote erstellen
- Kundenaufträge bearbeiten und erfassen
- Auftragsbestätigungen erstellen und bearbeiten
- Terminzusagen überwachen
- Reklamationen bearbeiten
- Allgemeine Korrespondenzen führen
- Allgemeine und technische Übersetzungen erstellen
- Die Bestände der Konsignationslager pflegen, überwachen und ggf. Maßnahmen zur Reduzierung einleiten
- Stammdaten pflegen und Inventuren durchführen
- Enge Zusammenarbeit mit den Key Account Managern
- Bei Messe- und Weihnachtsaktionen unterstützen und mitarbeiten

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Berufserfahrung in der Auftragsabwicklung und Kundenbetreuung von Vorteil
- Sehr gute Sprachkenntnisse in Englisch; Französischkenntnisse von Vorteil
- Sehr gute PC-Anwenderkenntnisse (ERP-Systeme, MS Office)
- Kundenorientierung, Kommunikationsfähigkeit, Belastbarkeit, Zuverlässigkeit, Flexibilität sowie Teamarbeit runden ihr Profil ab

Wir bieten:

- Abwechslungsreiche und interessante Aufgaben
- Flache Hierarchien in einem teamorientierten Umfeld
- Persönliche Weiterentwicklungsmöglichkeiten
- Leistungsgerechte Vergütung sowie Sozialleistungen eines modernen Unternehmens (z.B. betriebliche Altersvorsorge mit Arbeitgeberzuschuss, Jobrad)

Sind Sie interessiert? Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellungen an die

HPTec GmbH, Human Resources, Frau Kaiser, Im Karrer 6, 88214 Ravensburg  
oder per E-mail an: [job@hptec.de](mailto:job@hptec.de)

**[www.hptec.de](http://www.hptec.de)**